



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Conselho Deliberativo

Rua Libero Badaró, 190, 12º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01008-000
Telefone: 2224-7500

Relatório

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO CONSELHO DELIBERATIVO

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

<u>Reunião</u>	<u>Data</u>	<u>Principais Decisões</u>
1ª Sessão Ordinária	31/01/2023	Com a abertura da reunião pelo Sr. Presidente do E. Conselho Deliberativo, dando as boas vindas aos Srs Conselheiros: a) Plano de Trabalho Anual 2023 – APROVADO por unanimidade; b) Cronograma de 2023 – data alterada para a segunda terça feira do mês, APROVADO por unanimidade; c) DIPR- Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses 2022 - 6310.2022/0001896-6 – Continua em análise em razão da solicitação de esclarecimentos pelos membros do Conselho Fiscal; d) Planilhas/Ofícios ref. Insuficiência Financeira Exercício 2022 - Conselho Fiscal e Deliberativo - 6310.2022/0000141-9 – APROVADO por unanimidade; e) Boletins Estatísticos do RPPS de 2022 - 6310.2022/0001986-5 – Continua em análise em razão da solicitação de esclarecimentos pelos membros do Conselho Fiscal; f) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF - 6310.2022/0006118-7 – Continua em análise em razão da solicitação de esclarecimentos pelos membros do Conselho Fiscal; g) Relatório da Gestão Atuarial - 6310.2022/0005276-5 - Continua em análise para reunião ordinária de fevereiro. (ATA publicada no dia 10/02/2023)

2ª Sessão Ordinária	13/02/2023	Com a abertura da reunião pelo Sr. Presidente do E. Conselho Deliberativo, dando as boas-vindas aos Srs. Conselheiros: a) Relatório de Gestão Atuarial - 6310.2022/0005276-5 – APROVADO por unanimidade; b) Relatório Trimestral do Controle Interno de 2022 - 6310.2022/0002689-6 – APROVADO por unanimidade; c) DIPR- Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses 2022 -6310.2022/0001896-6 – APROVADO por unanimidade; d) Boletins Estatísticos do RPPS de 2022- 6310.2022/0001986-5 – APROVADO por unanimidade; e) Cumprimento de prazo quanto à apresentação dos Demonstrativos - 6310.2022/0005234-0 – APROVADO por unanimidade. (ATA publicada no dia 24/02/2023)
3ª Sessão Ordinária	14/03/2023	Com a abertura da reunião pelo Sr. Presidente do E. Conselho Deliberativo, dando as boas-vindas aos Srs. Conselheiros: a) Relatório Trimestral do Controle Interno referente ao 4º trimestre de 2022 – 6310.2022/0002689-6: APROVADO por unanimidade; b) Boletins Estatísticos do RPPS referentes aos meses de novembro e dezembro/2022 - 6310.2022/0001986-5: APROVADO por unanimidade; c) DIPR – Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses referente ao 6º bimestre 2022 (novembro e dezembro) – 6310.2022/0001896-6: APROVADO por unanimidade; d) Planilhas Insuficiência Financeira FUNFIN/FUNPREV referente aos meses janeiro e fevereiro/2023 – 6310.2023/0001473-3: APROVADA por unanimidade; e) Demonstrações Contábeis Análises e LRF referentes a janeiro/2023 - 6310.2023/0001181-5: APROVADA por unanimidade. (ATA publicada no dia 29/03/2023)
1ª Sessão Extraordinária	30/03/2023	a) Com a palavra, o Atuário Sr. Mário Rattes realizou a apresentação da mais recente Avaliação Atuarial referente, trazendo informações como data base da avaliação, referência de cadastro, e implementação dos dispositivos da Emenda à Lei Orgânica nº 41/201 e do Decreto Municipal nº 61.151/2022. Em continuidade, discorreu sobre o plano de custeio, sobre as alíquotas ordinárias e aportes ao FUNPREV para constituição de ativos. Em prosseguimento, abordou a Segregação de massas relativamente aos Fundos: FUNFIN e FUNPREV, com a apresentação da média da população dos ativos, inativos e pensionistas dos dois FUNDOS e as variações cadastrais dos segurados e beneficiários e as hipóteses em destaque. Finalizou com explicações sobre o plano de custeio proposto para 2023. Por fim, Foi questionada pela Conselheira Letícia sobre os imóveis do IPREM e qual fundo pertencia sendo respondido pelo Atuário que não foram considerados, pois ainda não pertencem ao FUNPREV. Concluída as explicações, a presente Avaliação Atuarial 2023 torna APROVADA por unanimidade. (ATA publicada no dia 04/05/2023)

4ª Sessão Ordinária	11/04/2023	<p>a) Solicitação de Processos de Contratos - 6310.2022/0005750-3 - APROVADO por unanimidade, observado pelos Srs. Conselheiros a necessidade da Consultoria FIA fornecer informações atualizadas sobre o processo de análise de aposentadorias já concedidas e o serviço contratado pelo IPREM, conforme requerido anteriormente pelo Conselho Deliberativo, tendo em vista as dúvidas ocasionadas pela falta de informações mais detalhadas sobre este processo; b) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF - 6310.2023/0001720-1 - mantém em análise para próxima reunião; c) Boletins Estatísticos 2022– 6310.2023/0001773-2 - mantém em análise para próxima reunião; d) Boletins Estatísticos referente Janeiro/2023 – 6310.2023/0002031-8 - mantém em análise para próxima reunião; e) DIPR – Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – 6310.2023/0002003-2 – APROVADO por unanimidade; f) Demais assuntos: 1) Aposentadoria Especial – parágrafo 4º do art 18 – Decreto nº 61.150/2022 - Os Srs. Conselheiros solicitaram a participação da Sra Superintendente para trazer informações sobre o tema; 2) Necessidade de convidar novamente o Senhor Marcelo Akyama para trazer informações atualizadas dos imóveis em posse do IPREM, conforme reunião feita anteriormente, em que se propôs retorno com dados mais detalhados acerca da situação de cada imóvel Os Conselheiros presentes demonstraram preocupação com este item e foi aprovado, por unanimidade, o convite para que o Senhor Marcelo seja convidado para reunião futura. (ATA publicada no dia 26/04/2023)</p>
---------------------	------------	--

<p>5ª Sessão Ordinária</p>	<p>16/05/2023</p>	<p>a) Boletim estatístico 2022 – 6310.2023/0001773-2 – Após análise, o Conselho discutiu a necessidade de solicitar ao setor responsável a data de elaboração do documento e sua disponibilização para análise e aprovação. Após discussão, os Conselheiros aprovaram por unanimidade com a observação de que os próximos venham em maior brevidade para que não sejam analisados documentos de períodos muitos anteriores à data de reunião.</p> <p>b) Boletim estatístico do RPPS 2023 – 6310.2023/0002031-8- Após análise os Conselheiros deliberaram pela solicitação ao setor responsável pela elaboração do Boletim que informem ao Conselho a razão de não ser somado ao valor total de receitas do FUNPREV. Após discussão, o Boletim foi aprovado por unanimidade</p> <p>c) Solicitação de Processos de Contratos – 6310.2022/0005750-3. Após análise dos documentos anexados ao processo, os Conselheiros entenderam que há necessidade de solicitar explicações mais detalhadas sobre a ausência de tabela de preço referente a pesquisa de preço para licitação. Como sugestão, o Conselho indica anexar ao processo a publicação do Diário Oficial, conforme indicado no texto que justifica a ausência desta pesquisa – Após discussão, a documentação foi aprovada por unanimidade.</p> <p>d) Planilhas Insuficiência Financeira FUNFIN/FUNPREV – 2023 6310.2023/001473-3 – Aprovada por unanimidade</p> <p>e) Demonstrações Contábeis Análises LRF ref. 2023 – 6310.2023/0001720-1 Após análise, os Conselheiros consideraram a importância de solicitar ao setor responsável pela elaboração da documentação informações mais detalhadas, como, por exemplo, quais itens compõe os ativos e passivos permanentes. Os Conselheiros deliberaram por solicitar, para as próximas reuniões em que houver na pauta demonstrações contábeis, que esteja presente um profissional da contabilidade que possa fazer explicações adicionais para melhor apreciação dos dados apresentados. Após discussão, o documento foi aprovado por unanimidade.</p> <p>f) Pagamento Jeton – 6310.2022/0004782-6 – Foi tomada a ciência e aprovado por unanimidade</p> <p>g) Demonstrações Contábeis Análises LRF ref. Março 2023 – 6310.2023/0002248-5 – Aprovado por unanimidade</p> <p>h) Demonstrações Contábeis Análises e LRF ref. Dezembro 2022 – 6310.2023/000562-9 - mantém em análise para próxima reunião</p> <p>i) Relatório de Governança Corporativa 1º Semestre de 2022 – 6310.2022/0003963-7 - mantém em análise para a próxima reunião .</p> <p>Ao final da reunião, a Conselheira Letícia Grisólio Dias solicitou que, para a próxima reunião, o Conselho possa discutir um tema que foi apresentado no seminário oferecido pelo IPREM que gerou dúvidas acerca dos encaminhamentos de entrega de prédios públicos para fundos de investimentos. Em seu relato, ela informou que foi apresentado pelo palestrante a proposta de repasse de unidades educacionais para o fundo previdenciário. Como este tema não foi apresentado ao Conselho Deliberativo, a Conselheira solicitou que os membros possam discuti-lo na próxima reunião e foi aprovado pelos presentes. (ATA publicada no dia 23/05/2023)</p>
----------------------------	-------------------	---

Iniciados os trabalhos pelo Presidente do Conselho Everaldo Guedes de Azevedo, em cumprimento ao item “c” da pauta: Indicação COMAP – ENRICO VAN BLARCUM DE GRAAF MISASI – **6011.2023/0001217-4**, fez a apresentação do novo Conselheiro Enrico Van Blarcum de Graaf Misasi à todos os presentes. Enrico fez uso da palavra, fazendo breve apresentação de seu currículo.

Em continuidade aos trabalhos, passou-se a análise do item “d”:
Demonstrações Contábeis Análises e LRF ref Dezembro/2022 – **6310.2023/0000562-9**. Presentes como convidados Marcelo Pierantozzi, Coordenador de Gestão Previdenciária, José Antônio Guimarães, Assessor III da área de Contabilidade, e Cristiane Moreira Bizerra, Diretora de Divisão de Contabilidade, que no decorrer da apresentação das telas do balanço de 2022 esclareceram algumas dúvidas relativas a lançamentos e termos técnicos contábeis suscitadas pelos conselheiros. O Sr. José Antonio comprometeu-se a encaminhar no prazo de uma semana, um relatório do item ativo não circulante realizável a longo prazo. O Sr. José Antonio, informou que os bens que compõem o imobilizado estão no documento nº Documento 082749023 – Anexo III, Processo 6310.2023/0000562-9. Os convidados informaram que enviaram o balanço ao TCM sem aprovação do Conselho Deliberativo por causa do prazo que era 30/05/2023, que não poderiam aguardar. Discutiu-se sobre o pouco tempo entre a elaboração do balanço e apresentação para aprovação do Conselho Deliberativo, que decorreu apenas alguns dias, que acarretou que fosse submetido apenas na presente reunião, pois não era possível compreender, analisar e aprovar em apenas poucos dias. Nesse sentido os conselheiros pediram que o balanço fosse apresentado com maior antecedência e os convidados sugeriram que fosse requerido à superintendência que apresentasse o balanço no ano que vem com maior antecedência ao Conselho Deliberativo. A Conselheira Letícia requereu que ao ser enviada a pauta da reunião aos conselheiros seja feita a indicação dos documentos SEI que serão analisados na reunião para que não precise procurar na árvore do processo. A Conselheira Lisandra requereu que a secretária Taynan seja treinada pelos convidados para que ela tenha melhor conhecimento dos documentos que tem que apresentar nas reuniões, selecionando os documentos relacionados ao tema, sem que os conselheiros precisem ficar procurando na árvore do processo SEI dentre tantos arquivos, ao que não houve resposta. As conselheiras Letícia e Lisandra fizeram questionamentos a cerca dos imóveis do IPREM e devido a falta de informações pelos contadores que estavam presentes, indicaram a necessidade de uma conversa com a Superintendente Márcia Ungarette para esclarecer todas as dúvidas e informar aos conselheiros

		<p>o porque do conselho deliberativo não estar sendo informado e consultado sobre os encaminhamentos dos imóveis do IPREM, foram também analisados os valores dos imóveis em 2022 e necessitam de informações da situação dos imóveis em 2023. Ao final da apresentação das Demonstrações Contábeis Análises e LRF ref. Dezembro/2022 – 6310.2023/0000562-9, os conselheiros aprovaram o item por unanimidade. Dado o avançado da hora, os assuntos remanescentes serão tratados na próxima reunião ordinária designada para o dia 11 de julho de 2023, às 10h00, juntamente com a pauta do próximo mês. (ATA publicada no dia 16/06/2023)</p>
7ª Sessão Ordinária	11/07/2023	<p>A reunião deu início, com a Conselheira Lisandra, apresentando o Documento referente ao Decreto nº 60.393 de 22/07/2021. O mesmo foi enviado a todos os Conselheiros individualmente. Após explicações se deu início aos itens da Pauta da Reunião</p> <p>a) Providências nas Ações de Reintegração de Posse dos Imóveis em Dação em pagamento do Iprem – 6310.2019/0003021-9 (Doc 079827227) – Mantém em análise para a reunião extraordinária; b) Cumprimento de prazo quanto a apresentação dos Demonstrativos – 6310.2022/0005234-0 (Fechamento contábil nº 0765737765, Envio dos processos com os Demonstrativos Contábeis e os Relatórios LRF doc nº (082997115) Verificamos que o orçamento de 2023 não passou para análise, ciência e deliberação deste conselho, reiteramos que o orçamento de 2024 seja apresentado a este conselho, até a penúltima reunião do ano, sem mais foi Aprovado por unanimidade até o Anexo 2 do Documento Sei! 083557222, os demais mantém em análise para a próxima reunião ordinária; c) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF REF. Abril/2023 – 6310.2023/0002630-8 (Doc. 083557222) – Mantém em análise para a próxima reunião; d) Inventário dos Bens Patrimoniais Móveis ref ao exercício de 2022 – 6310.2023/0002577-8 (Doc. 083047970) – Mantém em análise para a próxima reunião ordinária; e) Boletins estatísticos do RPPS de 2023 – 6310.2023/0002031-8 (Doc. 085102954) – Mantém em análise para a próxima reunião ordinária; f) Insuficiência Financeira FUNFIN/FUNPREV 2023 – 6310.2023/0001473-3 (FUNFIN ABRIL/2023 Nº 083595423, FUNPREV ABRIL/2023 Nº 083595605, FUNFIN MAIO/2023 Nº 084417749 E FUNPREV MAIO/2023 Nº 084417879) – Mantém em análise para a próxima reunião ordinária; g) Relatório Trimestral de Controle Interno 2023 – 6310.2023/0002672-3 (Doc 084228283) - Mantém em análise para a próxima reunião ordinária; h) DIPR – Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – 6310.2023/0002003-2 (Doc. 084834034) – Mantém em análise para a próxima reunião ordinária; i) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF ref. Maio/2023 – 6310.2023/0003123-9 (Doc. 085399334) – Mantém em análise para a próxima reunião ordinária; j) Necessidade de realização de Concurso Público para os quadros do IPREM, O Conselheiro Rafael Aguirrezábal relatou uma série de dificuldades enfrentadas pelos servidores públicos municipais com relação ao IPREM. Como exemplo, citou a demora, por meses, na concessão de pensões por morte. Visando adequar a estrutura do IPREM aos seus objetivos institucionais, o Conselheiro informou que está em curso na administração municipal um processo (SEI 6310.2022/0000462-0)</p>

		<p>relativo à realização de Concurso Público para provimento de 58 cargos vagos no Instituto, atualmente em apreciação pela CASA CIVIL/ATL. Considerando que, recentemente, ocorreu a aprovação de vários concursos no âmbito da Prefeitura de São Paulo, o referido Conselheiro questionou o motivo da demora na aprovação do certame ligado ao IPREM, tendo em vista as já citadas dificuldades operacionais enfrentadas pelo Instituto atualmente. Por oportuno, o Conselho deliberou por demandar junto à CASA CIVIL/ATL, no sentido de que sejam tomadas as providências cabíveis para a realização do certame supra citado.; k) Imóveis Adjudicados IPREM – 6310.2023/0003474-2 (Doc. 086155643, 086155817, 086156148 e 086156293) – Mantém em análise para reunião extraordinária (Ata publicada no dia 17/07/2023)</p>
2ª Sessão Extraordinária	25/07/2023	<p>a) Providências nas Ações de Reintegração de Posse dos Imóveis em Dação em pagamento do IPREM – 6310.2019/0003021-9 – O Presidente deste Conselho, informou aos Conselheiros que o mesmo teve uma conversa com a Superintendente Márcia Regina Ungarette, onde ela explicou a situação dos imóveis. A Superintendente informou que todos os imóveis foram pagos, mas continuam em nome do IPREM, pois até o momento não foram feitas as escrituras Os Conselheiros pedem que insistam aos órgãos responsáveis, mais celeridade nos processos referentes às escrituras, pois mesmo havendo o contrato de compra e venda, sem a escritura o IPREM permanece responsável pelos imóveis. O Conselheiro Ejivaldo solicitou que sejam apresentados ao Conselho Deliberativo os registros que comprovem a efetivação destas vendas e os comprovantes de recebimentos dos valores ao IPREM. A Conselheira Letícia, solicitou que sejam documentadas as movimentações do IPREM em solucionar os problemas dos imóveis. Após as manifestações, este Conselho toma ciência e mantém o processo em análise para a próxima reunião b) Imóveis Adjudicados IPREM – 6310.2023/0003474-2 - Os Conselheiros pedem que seja convidado o setor de contabilidade para dar explicações sobre o demonstrativo contábil e também convida o Chefe de Gabinete, Marcelo Akyama para esclarecer algumas dúvidas. – Processo mantém em análise para a próxima reunião. O Conselho indagou novamente sobre o processo de certificação, pois não está havendo retorno sobre o processo e o Conselho tem interesse em fazer a certificação brevemente. (Ata publicada no dia 01/08/2023)</p>
8ª Sessão Ordinária	08/08/2023	<p>a) Providências nas Ações de Reintegração de Posse dos Imóveis em Dação em Pagto do IPREM – 6310.2019/0003021 e b) Imóveis Adjudicados IPREM – 6310.2023/0003474-2. O Presidente Everaldo iniciou a reunião, dando as boas vindas aos convidados e passou a palavra a Conselheira Lisandra que iniciou explicando ao Chefe de Gabinete Marcelo, que o Conselho estava com dúvidas sobre os processos referentes aos imóveis do IPREM, dos itens “a” e “g” da pauta. O Conselho tem preocupação em relação os imóveis e pede que seja feita uma visita nos imóveis que estão ocupados ou invadidos</p> <p>A Conselheira Letícia relata que foi feita a compra e venda de alguns</p>

imóveis, mas o Conselho não foi avisado quais os valores que o IPREM recebeu e que o Conselho Deliberativo deve deliberar qual será o destino dos imóveis.

O Chefe de Gabinete informou que em relação aos imóveis que foram ocupados, todos têm relatórios da COHAB e da SIURB dizendo que houve um plano de ação. O Chefe de Gabinete informou que todos os relatórios estão no processo com final 7610 que não foi localizado na árvore do Conselho Deliberativo e o mesmo informou que irá disponibilizar para o Conselho. Há pagamento e registro contábil que estão no balanço do IPREM de 2019 confirmados pelo setor de contabilidade. O Chefe de Gabinete informou que houve um descasamento entre o pagamento e a formalização disso, e que a situação dos imóveis está bem avançada. Todos os imóveis têm relatórios sobre suas qualificações. Informou também que os imóveis adjudicados são todos do IPREM. O relatório sobre o uso dos imóveis foi realizado em 2018. A despesa de manutenção dos imóveis é do RPPS. O IPREM é imune do IPTU desses imóveis e a manutenção dos mesmos é feita pelos próprios ocupantes e que caso não seja realizada, os ocupantes são direcionados para outro local.

A Conselheira Lisandra explicou que há uma jurisprudência que diz que os imóveis invadidos podem ser de usucapião e enviou a jurisprudência ao Chefe de Gabinete para que ele tome ciência, e gostaria de saber se os ocupantes são notificados em relação as obrigações que eles tem com os imóveis.

A Conselheira Letícia pede que toda documentação seja colocada em um único documento com todas as informações e o Chefe de Gabinete explica que todos os documentos são iguais. A Conselheira Letícia pede que a secretária Taynan envie aos Conselheiros, os documentos que serão disponibilizados pela contabilidade e pelo Chefe de Gabinete.

Durante a reunião, o Conselho pergunta ao Chefe de Gabinete sobre o destino do imóvel da Zaki Narchi e o mesmo explica que o imóvel da Zaki Narchi foi construído em cima de um lixão, e que no momento não gera nenhum risco, mas pode ser que para área da saúde que quer ocupar o imóvel seja um problema. O IPREM da Zaki está com vigilância 24 horas.

Sobre os Imóveis em dação de pagamento, todos já foram comprados e pagos. Só faltam as escrituras, pois há a burocracia pública. Há o registro do pagamento dos imóveis. Os imóveis estão creditados nos demonstrativos como imóvel, e o Conselheiro Everaldo pede que a contabilidade forneça os movimentos de caixa dos imóveis, e o Marcelo Pierantozzi e a Cristiane se prontificaram a enviar os imóveis em dação e pagamento. O Conselho pede para que a secretária Taynan, peça acesso aos processos que não estão na árvore e são sobre os imóveis.

Após sanadas todas as dúvidas quanto aos imóveis, o Conselho solicitou informações referente ao Fundo de Investimento. O Marcelo Pierantozzi e a Cristiane que são da contabilidade explicaram que o fundo de investimento será regulamentado e vinculado ao FUNPREV, e que todo imóvel que será capitalizado entra no FUNPREV para diminuir o fundo previdenciário e reduzir alíquota.

Logo, o Conselho solicitou informações sobre o PASEP, e a Cristiane e o

		<p>Marcelo Pierantozzi, informaram que há um parcelamento em andamento em 226 parcelas e que foram pagas 106, que esse processo será concluído em junho de 2033. O PASEP deveria ser recolhido pelo IPREM desde 2014 e houve ausência desses recolhimentos e por esse motivo houve o parcelamento. O PASEP para o IPREM, é um valor que se recolhe baseado na receita. Foi informado que o PASEP é pago pelo Tesouro. Não há recurso da Previdência para pagamento do PASEP</p> <p>Após sanadas todas as dúvidas, o Conselho aprovou por unanimidade os itens “a” e “g” da Pauta da Reunião. E os outros itens ficaram em análise para a próxima reunião, pois o sistema Sei! apresentou problemas e não foi possível acessar os documentos que deveriam ser analisados. (Ata Publicada dia 17/08/2023)</p>
<p>3ª Sessão Extraordinária</p>	<p>15/08/2023</p>	<p>a) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF ref. Abril/2023 – 6310.2023/0002630-8 - Ficaram dúvidas em relação a legenda da planilha do anexo 6, onde foi apresentado como Bimestre, mas seria Quadrimestre, o Conselho sugere revisão do cabeçalho para melhor entendimento. O Conselho sugere que as reuniões onde forem apresentadas as Demonstrações Contábeis, sejam acompanhadas pela Cristiane, que assina os documentos</p> <p>A Conselheira Letícia apresentou dúvidas sobre o déficit do FUNPREV e, após discussão entre os Conselheiros, elas foram parcialmente sanadas Após finalização da apresentação foi Aprovado por Unanimidade; b) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF ref. Maio/2023 – 6310.2023/0003123-9 – O Conselheiros estão com dúvidas sobre as variações patrimoniais diminutivas financeiras, contribuições tributárias e créditos a receber no FUNPREV – Devido ao avanço do horário, permanece em análise para a próxima reunião, a partir do Balancete Financeiro, Demonstrações dos Fluxos e Boletim da Receita IPREM; c) Cumprimento de prazo quanto a apresentação dos Demonstrativos – 6310.2022/0005234 – Em análise para a próxima reunião; d) Inventário dos Bens Patrimoniais Móveis ref ao exercício de 2022 – 6310.2023/0002577-8 - Em análise para a próxima reunião; e) Insuficiência Financeira FUNFIN/FUNPREV 2023 – 6310.2023/0001473-3 – Em análise para a próxima reunião; f) Relatório Trimestral de Controle Interno 2023 – 6310.2023/0002672-3 – Em análise para a próxima reunião; g) DIPR – Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – 6310.2023/0002003-2 – Em análise para a próxima reunião; h) Boletins estatísticos do RPPS de 2023 – 6310.2023/0002031-8 – Em análise para a próxima reunião; i) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF ref. Junho/2023 – 6310.2023/0003604-4 – Em análise para a próxima reunião (Ata publicada dia 23/08/2023)</p>

9ª Sessão Ordinária	12/09/2023	<p>a) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF REF. Maio/2023 – 6310.2023/0003123-9 – Iniciamos a reunião com a Cristiane e o Marcelo Pierantozzi sanando as dúvidas do Conselho quanto aos demonstrativos. O Marcelo mostrou-se a disposição para trazer na próxima reunião os pontos mais detalhados se for de interesse do Conselho para sanar mais dúvidas</p> <p>O Conselho questionou sobre o repasse do IR para o FUNPREV de Dezembro que não foi repassado, informados que o mesmo não ocorreu, solicitam informações sobre a ausência desse repasse.</p> <p>Ao realizar Análise de Contas Contábeis, o Conselho apresentou dúvidas de qual critério estabelece depreciação do imóvel e a Cristiane ficou de retornar com a informação. Após sanadas todas as dúvidas, o processo foi aprovado por unanimidade;</p> <p>b) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF REF. Junho/2023 – 6310.2023/0003604-4 – Em análise para a próxima reunião;</p> <p>c) Cumprimento de prazo quanto a apresentação dos demonstrativos - 6310.2022/0005234-0 – Em análise para a próxima reunião;</p> <p>d) Insuficiência Financeira FUNFIN/FUNPREV 2023 – 6310.2023/0001473-3 – Em análise para a próxima reunião;</p> <p>e) Relatório Trimestral de Controle Interno 2023 – 6310.2023/0002672-3 – Em análise para a próxima reunião;</p> <p>f) DIPR – Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – 6310.2023/0002003-2 – Em análise para a próxima reunião;</p> <p>g) Boletins estatísticos do RPPS de 2023 - 6310.2023/0002031-8 – Em análise para a próxima reunião;</p> <p>h) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF REF. Julho/2023 – 6310.2023/0004171-4 – Em análise para a próxima reunião</p> <p>Alguns membros deste Conselho pedem que em uma próxima reunião, seja discutida a PL 447/2023 votado na Câmara Municipal de São Paulo. Há algumas dúvidas e descontentamento com o texto do projeto de lei e entenderam a necessidade de discussão desta temática em outra reunião. (Ata publicada em 19/09/2023)</p>
10ª Sessão Ordinária	10/10/2023	<p>b) Relatório Trimestral de Controle Interno 2023 – 6310.2023/0002672-3. Foi realizada leitura e análise de pontos do segundo relatório. Alguns tópicos levantaram as seguintes discussões:</p> <p>Comitê de Investimentos: o Conselheiro Everaldo discorre sobre o caráter consultivo do Comitê, tendo em vista publicação do Decreto 62556/23. Sugere que se possam mostrar a este Comitê Deliberativo os relatórios de investimentos, ao menos trimestralmente</p> <p>A Conselheira Letícia questiona quando o referido Comitê apresentará propostas para deliberação. No que se refere ao Comitê de Investimentos, este não é decisório, mas sim consultivo. Deve propor política de investimento para o Conselho Deliberativo e posterior acompanhamento do Conselho Fiscal. Após discussão, o Conselho recomenda-se a correção da redação do item 4.2.7 no RQ.</p> <p>Ainda sobre política de investimentos, informa que o FUNPREV prevê outras formas de investimento além daquelas do Banco do Brasil. Após deliberação, este Conselho solicita esclarecimentos sobre o motivo pelo qual, atualmente, os investimentos do IPREM são feitos, apenas, no BB .</p> <p>Num questionamento geral dos Conselheiros, busca-se saber em que momento será apresentado a política de investimento do exercício seguinte para deliberação do Conselho, bem como quando ocorrerá a apresentação do orçamento de 2024 para o mesmo fim.</p>

A Conselheira Letícia sugeriu destaque ao item “Relatório de Gestão Atuarial”, recomendando publicação do mesmo no site do IPREM. Foi levantada a questão acerca do “Código de Ética do IPREM”, sobre a qual se sugere exigência de assinatura do mesmo por todos os colaboradores diretos; funcionários e estagiários

Quanto à política de investimento, o “Relatório Semestral de Diligência” não está sendo elaborado e nem apresentado ao Conselho Deliberativo.

Referente à “Ouvidoria” (item 4.2.11) foi ressaltado que nunca fora enviado caso algum proveniente de ouvidoria para o Conselho Deliberativo.

Após análise sobre os quadros de servidores do IPREM, o Conselho indicou necessidade de reiterar para a Casa Civil o pedido sobre o concurso para APDO ou nova carreira previdenciária, com urgência . A Conselheira Lisandra pede para que seja enviada uma cópia desta, para a Casa Civil.

Sobre o item 4.3.2., “Ações de diálogo com os segurados e a sociedade”, não há indícios sobre a existência de cartilha Os Conselheiros sugerem encaminhamento da mesma, bem como que sejam informados com antecedência da realização de audiência pública

O senhor Marcelo Pierantozzi relatou que a Contabilidade acompanha a situação de IRRF e que não há mais pendências neste quesito . A pendência de repasse do IR de dezembro/2022 foi sanada agora em outubro. Os demonstrativos de junho até setembro ainda apresentarão situações não resolvidas, mas em outubro haverá registros de resolução.

Quanto à solicitação de demonstrativos trimestrais (precatórios, RPV, demandas judiciais), estes já estão encaminhados. Há modelo constante na prestação de contas do mês de julho. (Processo 6310.2023/0004171-4).

O senhor Marcelo ainda informou que houve reavaliação do imóvel IPREM localizado na Avenida Zaki Narchi, o qual recebeu vida útil diferenciada para diversos componentes. As informações atualizadas serão apresentadas quando o modelo estiver formado. O mesmo sistema de bens patrimoniais da prefeitura será usado no IPREM; situação em contato com SF .

Os Conselheiros finalizaram debatendo acerca do atraso no cumprimento do disposto no parágrafo único do artigo 102 da Lei Municipal 17.433/20. Em função de não haver uma resposta conclusiva, além de indícios de que os recursos não foram devidamente reservados, foi sugerido encaminhamento de ofício do Conselho à Superintendência do IPREM, visando a adoção de medidas para que tal situação não se prolongue, muito menos seja recorrente.

Os demais itens da pauta serão reconduzidos para a próxima reunião, que ficou acordada para ser iniciada com uma hora de antecedência
(Ata publicada no dia 24/10/2023)

<p>11ª Sessão Ordinária</p>	<p>14/11/2023</p>	<p>a) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF REF. Junho/2023 – 6310.2023/003604-4 – Iniciamos a reunião com a Cristiane, o Lucas e o Marcelo Pierantozzi sanando as dúvidas do Conselho quanto aos demonstrativos. Foi apresentada uma planilha que a própria contabilidade elaborou para melhor entendimento. O Conselho ficou muito satisfeito com a apresentação. Após sanadas todas as dúvidas, o processo foi aprovado por unanimidade; b) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF REF. Julho/2023 – 6310.2023/0004171-4– Em análise para a próxima reunião; c) Demonstrações Contábeis, Análises e LRF ref. Agosto/2023 – 6310.2023/0004976-6 – Em análise para a próxima reunião; d)Cumprimento de prazo quanto a apresentação dos Demonstrativos – 6310.2022/0005234-0 – Aprovado por unanimidade;e) DIPR – Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – 6310.2023.0002003-2 – Aprovado por unanimidade; f) Relatório Trimestral do Controle Interno – 6310.2023/0002672-3 –No item 3.6 que diz sobre investimentos, o Conselho pede celeridade na apresentação da Política de Investimentos 2024. No item 4.2.4 que diz sobre Código de Ética, este Conselho concorda com a sugestão referida, mas requer que o código seja encaminhado ao e-mail dos Conselheiros para assinatura, posto que nunca receberam. Ainda, que seja enviado por quem irá recepcionar o código devidamente assinado. De acordo com a planilha anexada no relatório, ainda há um baixo índice de assinaturas. No item 4.2.7 que diz sobre o Comitê de Investimentos, no fim do parágrafo 1º dia que “A atuação do Comitê de Investimentos deve ser disciplinada em regimento interno, aprovado pelo Conselho Deliberativo, e seus membros devem atender aos requisitos de qualificação, padrões éticos de conduta e autonomia nas decisões”. Este Conselho não se recorda que tenha aprovado nada referente ao Comitê de Investimentos – Em análise para a próxima reunião; g) Boletins estatísticos do RPPS de 2023 - 6310.2023/0002031-8 – Em análise para a próxima reunião; h) Insuficiência financeira FUNFIN/FUNPREV 2023 – 6310.2023/0001473-3 – Aprovado por unanimidade; i) Pagamento Jeton – Setembro – 6310.2023/0005485-9 – Este Conselho deu ciência no retorno e não permanecem mais dúvidas. (Ata publicada em 24/11/2023)</p>
-----------------------------	-------------------	---

COMPOSIÇÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO DO IPREM:

<u>Titular</u> <u>Eleito</u>	<u>E-mail</u>	<u>Suplente</u> <u>Eleito</u>	<u>E-mail</u>	<u>Cargos</u>	<u>Contribuição</u>
---------------------------------	---------------	----------------------------------	---------------	---------------	---------------------

eraldo des de vedo rança	everaldo@pps-net.com.br	Vago – Aguardando indicação		Presidente	RGPS
andra stiane rçalves	lisandracg@uol.com.br	Vago – Aguardando indicação		Membro	RGPS
arcelo nzalez	mgonzalez@prefeitura.sp.gov.br	Vago – Aguardando indicação		Membro	RPPS
ico Van cum de iraaff fisasi	enricomisasi@prefeitura.sp.gov.br	Vago – Aguardando indicação		Membro	RPPS
titular leito	E-mail	Suplente Indicado	E-mail	Cargos	Contribuição
rafael drigues rrezabal	rafael.aguirrezabal@gmail.com	Sonia Cristina Alves Follador	soniafollador@prefeitura.sp.gov.br	Membro	RPPS/RPPS
eticia lio Dias	leticiagrisolio@hotmail.com	Eni Pereira de Souza	enipsp@bol.com.br	Membro	RPPS/RPPS
osalina cha de iranda	rrmiranda63@gmail.com	André Luiz de França	andrefranca17@hotmail.com	Membro	RPPS/RPPS
aldo do pírito anto	admvaldo@gmail.com	Vago – Aguardando nova eleição		Membro	RPPS



LETICIA GRISOLIO DIAS
Conselheiro(a)
Em 05/01/2024, às 07:47.



Lisandra Cristiane Gonçalves
Conselheiro(a)
Em 05/01/2024, às 12:12.



EJIVALDO DO ESPIRITO SANTO
Conselheiro(a)
Em 05/01/2024, às 14:03.



Rosalina Rocha de Miranda
Conselheiro(a)
Em 10/01/2024, às 22:03.



RAFAEL RODRIGUES AGUIRREZABAL
Conselheiro(a)

Em 11/01/2024, às 16:48.



Enrico Van Blarcum de Graaf Misasi
Conselheiro(a)

Em 12/01/2024, às 11:12.



Marcelo Gonzalez
Conselheiro(a)

Em 12/01/2024, às 11:39.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **096159220** e o código CRC **701B55BC**.

Referência: Processo nº 6310.2023/0000064-3

SEI nº 096159220